



De Fontein

Protestant Christelijke Basisschool De Fontein

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 GGD Hollands Noorden afdeling jeugdgezondheidszorg

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en belangstellenden,

Van harte welkom bij de schoolgids van De Fontein Texel, één van de 26 basisscholen van Stichting Kopwerk. In deze gids leest u waar de school voor staat, hoe het onderwijs wordt vormgegeven en welke afspraken gelden binnen de school.

Bij Stichting Kopwerk geloven wij dat ieder kind telt en ertoe doet. Daarom zetten onze medewerkers zich iedere dag in voor kwalitatief goed onderwijs in een veilige en stimulerende omgeving. Wij willen kinderen niet alleen kennis en vaardigheden meegeven, maar hen ook helpen ontwikkelen in zelfstandigheid, creativiteit en samenwerking.

Iedere school binnen onze stichting heeft een eigen karakter en identiteit. Die diversiteit zien wij als een kracht. Tegelijkertijd delen wij dezelfde ambitie: kinderen voorbereiden op een toekomst waarin zij met vertrouwen hun eigen weg kunnen vinden.

Goed onderwijs maken wij samen. Daarom hechten wij veel waarde aan een goede samenwerking tussen school, ouders en opvang. Samen creëren wij de beste kansen voor de ontwikkeling van ieder kind.

Wij nodigen u van harte uit om verder te lezen in deze gids, waarin u meer vindt over de visie, werkwijze en praktische zaken van De Fontein. Heeft u vragen of wilt u kennismaken? Neem dan vooral contact op met de school. U bent van harte welkom.

Wij wensen alle leerlingen, ouders en medewerkers een plezierig, leerzaam en succesvol schooljaar 2026–2027 toe.

Met vriendelijke groet,

Peter van Tuinen

Bestuurder Stichting Kopwerk

Namens het team van De Fontein Texel,

Monique van Gaalen, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Protestant Christelijke Basisschool De Fontein
Emmalaan 47
1791AT Den Burg

☎ 0222313598
🌐 <https://www.fonteintexel.nl>
✉ fontein-texel@kopwerk.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Monique van Gaalen	fontein-texel@kopwerk.nl

Schoolbestuur

Stichting Kopwerk
Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 2956
🌐 <http://www.kopwerk.nl>

Samenwerkingsverband

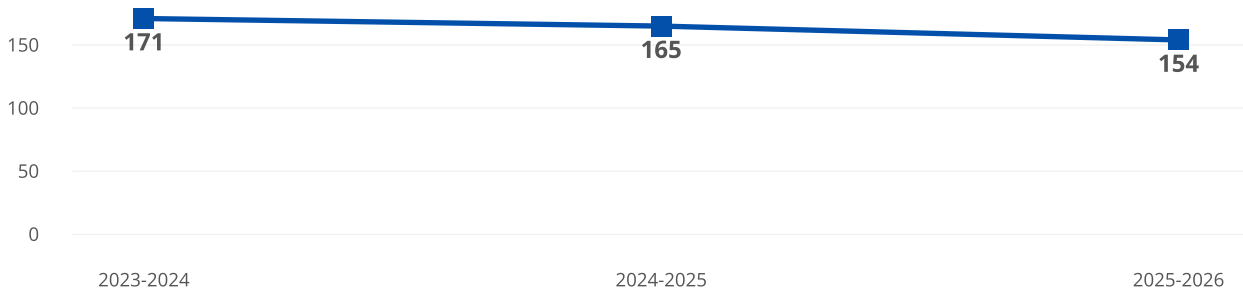
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland
Passend PO

Aantal leerlingen

 **2025-2026**
154

In de schoolgids zijn de leerlingenaantallen zichtbaar van de peildatum van 1 oktober 2025. Wij werken met de telling van 1 februari 2026. Dit zijn 167 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Protestants Christelijk

Ontwikkelingsgericht onderwijs

Kracht van samen!

Vreedzaam

Bevorderen zelfstandigheid

Missie en visie

De missie van De Fontein is: De kracht van samen!

Onze visie:

- In ons leren zijn wij kwalitatief goed voor leerlingen, ouders en leerkrachten, doordat wij een veilig klimaat creëren waarin kennis en vaardigheden optimaal ontwikkeld worden.
- Als team zijn wij duidelijk en enthousiast. Wij zien elkaars kwaliteiten en maken hier gebruik van.
- In onze communicatie zijn wij betrokken en hebben vertrouwen in elkaar, waardoor we openheid creëren.

We vinden het belangrijk dat kinderen die bij ons naar school gaan, kunnen en willen werken in een goede sfeer en met begrip voor elkaars mogelijkheden. Daarom werken we op De Fontein voortdurend aan een klimaat van onderlinge verdraagzaamheid. Positieve benadering van anderen wordt voorgeleefd en gestimuleerd.

Identiteit

De Fontein is een Protestants Christelijke school. In alle groepen wordt gebruik gemaakt van de methode Trefwoord en gedurende enkele weken houdt de klas zich bezig met een thema. De Bijbel heeft hierbij een centrale rol. De kinderen doen zo enerzijds kennis op van het christelijke geloof, zoals horen van de verhalen uit de Bijbel, Bijbelse geschiedenis en het vieren van de christelijke feesten, bijvoorbeeld Kerst en Pasen. Anderzijds zoeken we samen met de kinderen naar de betekenis van het geloof voor ieder mens persoonlijk. Hierbij komen andere geloofsovertuigingen ook aan de orde, evenals waarden en normen, het maken van keuzes, het respect hebben voor ieders overtuigingen, enz. Trefwoord maakt veel gebruik van 'spiegelverhalen' waarin iets van het thema verstopt zit. Dit zijn verhalen waar kinderen zichzelf in kunnen herkennen/verplaatsen. Want een verhaal heeft pas betekenis als kinderen ontdekken dat het (ook) hun eigen verhaal is. We vinden het belangrijk dat kinderen die bij ons naar school gaan, kunnen en willen werken in een goede sfeer en met begrip voor elkaars mogelijkheden. Daarom werken we op De Fontein voortdurend aan een klimaat van onderlinge verdraagzaamheid. Positieve benadering van anderen wordt voorgeleefd en gestimuleerd. We gebruiken hiervoor het door het Nederlandse Jeugdinstituut goedgekeurde anti-pestprogramma Vreedzaam.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op basisschool De Fontein werken wij volgens het onderwijsconcept 'Ontwikkelingsgericht onderwijs'. Ontwikkelingsgericht onderwijs staat ervoor dat de inhoud en activiteiten van ons onderwijs betekenisvol zijn voor de kinderen. Het sluit aan bij de wijze waarop kinderen leren en bij hun motieven en bedoelingen. Het helpt ieder kind, aansluitend op zijn eigen niveau, zijn ontwikkelingsmogelijkheden uit te breiden en geeft kinderen een actief aandeel in hun eigen ontwikkeling.

Binnen het Ontwikkelingsgericht onderwijs kijken we naar de brede ontwikkeling. Dit betekent dat we niet alleen naar de cognitieve vakken kijken (denk aan rekenen en taal), maar naar het hele kind. Hiervoor maken we gebruik van de 3 B's. Deze staan voor: Betekenisvol, Bemiddelen (leerkrachten zoeken naar een aanbod dat interessant is voor de kinderen en zorgen ervoor dat het aanbod goed aansluit op de ontwikkeling van de kinderen) en Brede ontwikkeling (basissenmerken, persoonsontwikkeling en kennis en vaardigheden worden in samenhang aangeboden).

De 3 B's worden aangeboden binnen thema's. De thema's gaan altijd uit van een sociaal - culturele praktijk. Dit betekent dat we de 'echte wereld' de school binnen halen. Binnen de sociaal - culturele praktijk wordt de echte wereld nagespeeld of doen we onderzoek naar deze echte wereld. In de onderbouw staat het spel hierbij centraal, in de bovenbouw staat het doen van onderzoek centraal. Wanneer we spreken van sociaal - culturele praktijken, praten we over thema's als: "de bakker", "het tuincentrum" of "we openen een museum". Hierbij is het voor de kinderen mogelijk om deze rollen en vaardigheden uit de echte wereld zich eigen te maken. Wanneer we praten over thema's als: de lente, of gezondheid is het veel moeilijker om de concrete, echte wereld de klas binnen te halen. Tijdens het thema zorgen we ervoor dat de doelen van het taalonderwijs (taal, lezen, begrijpend lezen), van de wereld oriënterende vakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek) en van de creatieve vakken (beeldende vorming & muziek) in samenhang aan bod komen. We geven dus geen losse lessen, maar zorgen voor een beredeneerd aanbod, waarbij de vakken in samenhang binnen het thema worden aangeboden. Voor het rekenonderwijs maken we wel gebruik van een methode, namelijk Wereld in Getallen 5. Voor spelling gebruiken we de methode Staal waarbij we de categorieën aanleren, oefenen en verwerken binnen het thema.

We beginnen een thema altijd met startactiviteiten. We onderzoeken wat de kinderen al weten van het thema en wat ze nog te weten willen komen. We halen bijvoorbeeld voorwerpen de klas in (bijvoorbeeld verschillende soorten broden), we nodigen een expert uit (de bakker in de klas) of we gaan op bezoek bij de sociaal - culturele praktijk (een bezoek aan de bakkerij). Van daaruit maken de leerkrachten een plan om aan te sluiten met de doelen op de ontwikkeling van de kinderen. Gaandeweg werken de kinderen naar de afsluiting van hun thema toe: ze maken bijvoorbeeld een eigen bakkerij, waarbij ze zelfgebakken broodjes verkopen aan hun ouders. Wanneer het thema afgesloten is, werken we weer toe naar een nieuw thema. Op De Fontein werken we van vakantie tot vakantie aan thema's.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Kleuters leren door te spelen. De eerste schooljaren staat leren door middel van spel centraal. Wij zorgen steeds voor een uitdagend klimaat; er wordt gespeeld en gewerkt aan de hand van een thema en een rijke speel-leeromgeving. Tijdens de kleuterjaren ontwikkelen de kinderen zich in brede zin. Tijdens het lerend spelen besteden we aandacht aan: constructieve en beeldende activiteiten, gespreksactiviteiten, lees - schrijfactiviteiten, reken - wiskundeactiviteiten en spelactiviteiten. Daarnaast

besteden we ook veel aandacht aan beweging, muziek en expressie. Gedurende de kleutertijd zullen we steeds in kaart brengen waar het kind zich in zijn ontwikkeling bevindt en de activiteiten hierop aan laten sluiten. We werken met klassen waarin oudste en jongste kleuters samen zijn geplaatst. Hierdoor leren de kinderen veel van elkaar. Het is vanzelfsprekend dat een kind met meer vaardigheden, een kind met minder ervaring helpt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In groep 3 staat spelend leren nog steeds centraal. Binnen het spel vinden ook onderzoekjes plaats. Dit betekent dat er dagelijks nog gespeeld wordt door de kinderen. Het maakt langzaam plaats voor onderzoekend leren. Door verschillende sociaal-culturele praktijken te kiezen binnen het jaar komen de verschillende wereldoriëntatie vakken aan de orde. Ook de creatieve vakken worden daarin meegenomen. Vanaf groep 4 neemt het onderzoekend leren een steeds grotere rol in. Dit wordt meegenomen in het Ontwikkelingsgericht Onderwijs. We koppelen lessen taal, lezen, schrijven, wereldoriëntatie, kunst en cultuur aan de thema's. Daarnaast worden rekenen en spelling deels nog via de methode gegeven. In alle groepen bieden wij Engels aan.

In groep 7 doen de kinderen mee aan het theoretisch verkeersexamen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Startklas
- Sbo De Kompasschool



2.2 Het team

In 2026-2027 hebben wij de volgende groepen:

groep 1-2 A met Marlon Kalk en Jasperina Oosterhof

groep 1-2 B met Sabine van Beek en Kim Gademan

groep 3 met Joyce Middelbos

groep 4 met Lottie Lugtmeijer en Jasperina Oosterhof

groep 5 met Ilse Vlaming en Vivianne Francken

groep 6 met Gerda Jaarsma

groep 7 met Annalies Dorst en Bianca van Pel

groep 8 met Noortje Duin en Simone de Graaf

Ondersteuning Natascha van der Woude, Kim Gademan en Jasperina Oosterhof. Interne begeleiding Sylvie Stevens. Ambulante directie ondersteuning Vivianne Francken. Helpende handen in de groepen 1-2 Nandy Schell. Invalpool Colinda Barhorst en Gerda van Hattem. Vakleerkracht gym Sanna van Heems. Vakleerkracht muziek Mariken Stoverinck. Directeur Monique van Gaalen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht, door ziekte of bijzonder verlof, regelen wij vervanging. Dit kan iemand zijn vanuit de invalpool van de organisatie of het wordt intern geregeld door een andere leerkracht. In uitzonderlijke gevallen kan het zijn dat er geen vervanging is en dan zijn wij genoodzaakt een groep naar huis te sturen. Hiervoor worden dan de ouders via de Kwieb, ons communicatiemiddel, op de hoogte gebracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Startklas*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kinderopvang de Olmenhoeve* en *Kinderopvang de Pepermolen*.

Kinderen die de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt, mogen naar de basisschool. Een aantal weken voordat de kleuter 4 jaar wordt, wordt er met de ouders van het kind een wenaafpraak gemaakt. Kleuters mogen twee dagdelen komen wennen voordat ze 4 jaar worden. Tenzij het in het belang van de leerling wenselijk is om meer momenten in te plannen.

Na het maken van de wenaafpraak met ouders, neemt de groepsleerkracht contact op met de peuterspeelzaal, mits ouders hiervoor toestemming hebben gegeven. Met de pedagogisch medewerkers van de peuterspeelzaal of kinderopvang wordt overlegd of er behoefte is aan een eventuele koude of warme overdracht. Wanneer het kind een Voorschools-traject (VE) heeft gevolgd, vindt er altijd een warme overdracht plaats. Deze wordt ingepland voordat het kind vier jaar wordt en start op school.

Startklas

De startklas is een tussenvoorziening vanuit het samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland speciaal ingericht voor kinderen van vier tot en met zeven jaar die in hun ontwikkeling extra ondersteuning nodig hebben. De startklas biedt ondersteuning aan

leerlingen die meer nodig hebben dan in een reguliere onderwijssetting kan worden geboden. Leerlingen die van de startklas kunnen profiteren, zijn bijvoorbeeld kinderen met een vertraagde taal- of spraakontwikkeling, motorische uitdagingen, sociaal-emotionele kwetsbaarheid of een bredere ondersteuningsbehoefte. Deze leerlingen hebben baat bij een kleinere groep, intensievere begeleiding en een veilige, voorspelbare omgeving. Per augustus 2026 is de startklas gevestigd in De Skool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ontwikkelingsgericht Onderwijs

De leerlingen op De Fontein werken ontwikkelingsgericht. Binnen de sociaal - culturele praktijken spelen de leerlingen de echte wereld na en doen onderzoek. Binnen het Ontwikkelingsgericht Onderwijs bieden de leerkrachten het lees en - taalonderwijs, de wereld oriënterende vakken en kunst en cultuur aan. Ze zorgen er daarbij voor dat er een doorgaande lijn is vanaf groep 1 tot en met groep 8.

Doorgaande leerlijn

Op De Fontein zorgen we voor een duidelijke leerlijn voor het reken - en spellingonderwijs. We zorgen ervoor dat er duidelijke doelen worden gesteld op het gebied van rekenen en spelling in de groepen 1 t/m 8. Hiervoor hanteren we de SLO-doelen en vanaf groep 6 de referentiedoelen.

Burgerschap

Op het gebied van burgerschap gebeurt een heleboel op De Fontein. Dit hebben we vastgelegd in een plan en geven dit vorm in alle groepen. We maken hiervoor onder andere gebruik van Trefwoord, Vreedzaam en verbinden we dit aan de sociaal - culturele praktijken.

Professionalisering leerkrachten

Het zijn niet alleen de kinderen die groeien op De Fontein. Het team van De Fontein werkt hard aan de eigen ontwikkeling. We besteden veel tijd aan onze eigen professionele groei. We delen ons werk met elkaar, datgene wat ons bezig houdt. Van hieruit ontstaan er allerlei leervragen. Om antwoorden te vinden op deze vragen zoeken we passende scholing. Soms gebeurt dit individueel, soms in groepjes, maar vaak als team.

Ontwikkelingen binnen De Fontein

Hiervoor verwijzen we naar het schoolplan 2023 - 2027 en het schooljaarplan 2026-2027. In het schooljaarverslag zijn de ontwikkelingen ook beschreven en deze wordt naar de ouders verstuurd en gepubliceerd op de website van de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Ieder jaar maken wij vanuit het schoolplan een schooljaarplan. Daarin zijn evaluatie momenten opgenomen. In het schooljaarplan houden wij deze evaluatiepunten bij. Ook passen we ieder jaar het schooljaarplan aan waarbij we de ontwikkelingen monitoren en borgen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Belangrijke contactpersonen

Heeft u een vraag? Dan kunt u terecht bij:

- De leerkracht(en) van de groep
- De intern begeleider: Sylvie Stevens, s.stevens@kopwerk.nl; zij is tevens de interne vertrouwenspersoon
- Schoolmaatschappelijk werker: Miranda van Lieshout, miranda.vanlieshout@sylta.nl

U kunt ook terecht bij:

- Het samenwerkingsverband: bereikbaar via de [link](#)
- Onafhankelijk oudersteunpunt: bereikbaar op de website onder het kopje 'Ouder en jeugdsteunpunt' ([klik op de link](#)).

Algemene informatie

Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Dit heet zorgplicht. Scholen werken toe naar inclusief onderwijs in 2035. Algemene informatie hierover vindt u op de website van het samenwerkingsverband ([klik op de link](#)).

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt aan leerlingen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij wat het nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. De basisondersteuning wordt nader uitgewerkt op de website onder 'basisondersteuning' ([klik op de link](#)).

Ondersteuningsniveaus

Op onze school zorgen we ervoor dat het onderwijs past bij wat elk kind nodig heeft. Daarom werken we met verschillende niveaus van ondersteuning.

- Niveau 1: basisondersteuning – Dit is er voor alle kinderen.
- Niveau 2 t/m 4: Voor kinderen die extra hulp nodig hebben op school.
- Niveau 5: Soms heeft een kind meer nodig dan de school kan bieden. We kijken dan samen met ouders naar een andere, passende plek, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

Belangrijk om te weten: als een leerling van niveau 2 naar niveau 3 gaat, blijft de hulp van niveau 2 ook doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo krijgt een leerling steeds de juiste hulp op het juiste moment.

Hieronder staat per ondersteuningsniveau een algemene toelichting:

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

De leerkracht kijkt goed naar hoe het met de leerlingen gaat. Hij of zij let op gedrag en schoolresultaten, en maakt daarvan een kort verslag. Toetsresultaten worden bekeken en er worden doelen opgesteld. De hulp wordt binnen de groep gegeven, tijdens de gewone lessen. Als blijkt dat een leerling extra hulp nodig heeft, worden de ouders zo snel mogelijk betrokken.

Ondersteuningsniveau 2 – Onderwijs op maat

De leerkracht bespreekt met u hoe het gaat met de hulp in de klas. Als de basisondersteuning niet voldoende is, kan tijdelijk extra hulp worden geboden. Bijvoorbeeld in de vorm van extra uitleg, begeleiding of meer oefening. Deze hulp vindt nog steeds plaats binnen de klas.

Ondersteuningsniveau 3 – Extra begeleiding in de groep

Als de extra hulp van de leerkracht niet voldoende blijkt, denkt de intern begeleider mee over wat een leerling nodig heeft. Soms wordt ook een onderwijsondersteuner ingezet. De leerling (of de hele groep) krijgt extra begeleiding in de klas, bijvoorbeeld door

een specifieke aanpak of gerichte interventie.

Ondersteuningsniveau 4 – Extra ondersteuning op de school

Wanneer een leerling zich ondanks de extra begeleiding onvoldoende ontwikkelt, wordt de situatie besproken in het ondersteuningsteam van de school. Hierbij zijn de directeur, leerkracht, intern begeleider, schoolmaatschappelijk werker en een orthopedagoog aanwezig. Soms sluit ook een externe deskundige aan als dit wenselijk is. Ouders/verzorgers zijn altijd betrokken bij dit overleg.

De uitkomst kan bijvoorbeeld zijn:

- extra of aangepaste begeleiding buiten de klas
- ondersteuning door een onderwijsassistent
- (psychologisch of diagnostisch) onderzoek
- een onderwijsarrangement (bijvoorbeeld een TOP-arrangement)
- een zorgarrangement (via schoolmaatschappelijk werk of wijkteam)
- een onderwijs-zorgarrangement (OZA)

Ondersteuningsniveau 5 – Passende ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

Soms heeft een leerling meer nodig dan de school kan bieden. Als een verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs het best passend lijkt, wordt het kind besproken in de Commissie Toelaatbaarheidsverklaring (CTO). Deze commissie beoordeelt of plaatsing mogelijk is bij bijvoorbeeld:

- speciaal (basis)onderwijs (SBO of SO)
- onderwijs voor ZMOK (zeer moeilijk opvoedbare kinderen)
- onderwijs voor ZMLK (zeer moeilijk lerende kinderen)
- Mytyschool (voor kinderen met een lichamelijke beperking)
- onderwijs voor langdurig zieke kinderen
- Eureka (voor hoogbegaafde leerlingen)

Voor integrale arrangementen met onderwijs en zorg werken we samen met de gemeente en/of jeugdhulp. In de Kop van Noord-Holland werken we volgens de MIS-K afspraken. Meer informatie hierover vindt u op de website onder het kopje 'Wie doet wat? MIS-K' ([klik op de link](#)).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Soms heeft een leerling extra hulp nodig op school. Dan maakt de school samen met u als ouder een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

In dit plan staat:

- Wat het doel is voor uw kind.
- Welke hulp uw kind nodig heeft.
- Wie wat doet, waarom, hoe en wanneer.

Het OPP wordt altijd samen met u en – als dat kan – met uw kind gemaakt. Zo weten jullie en de school wat er gaat gebeuren, en kunnen we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

De afspraken in een OPP kunnen per leerling verschillen. Soms is de hulp licht en tijdelijk. Soms is er langere of intensievere hulp nodig. Het plan zorgt ervoor dat de hulp goed past bij wat uw kind nodig heeft.

Meer informatie over het OPP vindt u op de website van het SWV onder het kopje 'Ontwikkelingsperspectief (OPP)' ([klik op de link](#)).

Ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband

Als school zetten we ons dagelijks in om elke leerling de juiste ondersteuning te bieden, maar we moeten ook erkennen dat onze eigen expertise grenzen kent. Wanneer de ondersteuningsbehoeften van een kind complexer zijn dan we intern kunnen opvangen, schakelen we specialisten en experts vanuit het samenwerkingsverband in of andere externen. Zij denken met ons mee, brengen specifieke kennis in en helpen ons om, samen met de leerkracht en externe partners, een passend en effectief aanbod te creëren dat aansluit bij wat de leerling op dat moment écht nodig heeft.

Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

Soms past een andere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs beter bij wat uw kind nodig heeft. We bespreken dit altijd samen met u en het samenwerkingsverband. We betrekken u zo vroeg mogelijk, zodat u kunt meedenken over de juiste hulp. Meer informatie over speciaal (basis)onderwijs vindt u op de website van het Samenwerkingsverband ([klik op de link](#)).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist NT2 voor de hele regio Texel

Op Texel zijn specialisten aanwezig voor NT2 onderwijs. Dit is onderwijs aan leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben. De ondersteuning wordt gegeven aan de leerlingen die dit nodig hebben.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Schoolmaatschappelijk werker

Alle scholen hebben binnen de organisatie een intern begeleider. Zij heeft contact en overlegt met de leerkrachten over de ontwikkelingen van de leerlingen. Daarnaast heeft zij een coördinerende taak rondom de leerlingenbegeleiding.

Vanuit de gemeente wordt Schoolmaatschappelijk Werk aangeboden. Zij wordt betrokken in een ondersteuningsteam (OT) en waar nodig vinden er gesprekken plaats met ouders en/of kinderen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op De Fontein is de intern begeleider aanwezig. Daarnaast is er een specialist in 'leren leren' aanwezig op De Fontein. Zij richt zich op de inzet van executieve functies van leerlingen.

We hebben overleg en contact met de orthopedagoog van de Onderwijsversterkers. Zij sluit ook aan bij het OT en verricht waar nodig onderzoeken of observaties.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gym en MRT

Er is een vakleerkracht gym die twee keer in de week gym geeft aan de leerlingen van groep 3 t/m 8.

Daarnaast is er een specialist Motorische Remedial Teaching (MRT), die 1x per week leerlingen begeleidt die dit nodig hebben in groep 1 t/m 5.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- De BHV'ers

Binnen de Skool zijn meerdere Bedrijf hulpverleners (BHV'ers) aanwezig die ieder jaar een herhalingstraining volgen, waarbij aandacht is voor eerste hulp bij ongelukken, ontruiming en brand.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Texelbreed hebben we onderzocht wat de leerling populatie is op school. Deze informatie wordt gebruikt om te bepalen wat de leerlingen nodig hebben en welke expertise we met elkaar kunnen delen.

We bespreken dit met elkaar in de Scholengroep Texel en kijken hoe we dit kunnen gaan organiseren en afstemmen. Dit zal vooral liggen op de gebieden taal, gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling. Afgelopen drie jaar hebben we bijeenkomsten georganiseerd met alle scholen rondom inclusiever onderwijs.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw of jullie mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Meer informatie over het hoorrecht vindt u op de website onder het kopje 'Hoorrecht' ([klik op de link](#)).

Extra informatie

Met ingang van 1 augustus 2014 is de Wet "Passend onderwijs" in gegaan. Voor ieder kind een passende plek binnen het onderwijs. Het team van De Fontein kan en wil veel. Toch stellen ook wij vanzelfsprekend onze grenzen. Die hebben we, samen met de andere scholen van onze stichting, verwoord in een protocol "aanmelden en toelaten van zorgleerlingen". Binnen de kaders van dit protocol onderzoeken we of wij in staat zijn uw kind de ondersteuning te bieden die het nodig heeft.

De Fontein valt onder Stichting Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland.

Het adres: Postbus 80 1620 AB Hoorn 0229 259380 Email: info@swvkopvannoordholland.nl Website: www.swvkopvannoordholland.nl

De scholen in het samenwerkingsverband zijn geclusterd in scholengroepen. De Fontein valt in de Scholengroep Texel (SGT).

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vreedzaam

Onze samenleving is de afgelopen decennia in veel opzichten veranderd. Er is meer vrijheid en ruimte om eigen keuzes te maken. De keerzijde hiervan is dat er minder vanzelfsprekende regels en richtlijnen voor gedrag zijn. Dit uit zich in een toegenomen opvoedingsonzekerheid. Deze ontwikkeling gaat aan het onderwijs niet voorbij. Het primaire proces in scholen staat onder druk door ordeproblemen, toenemende gedragsproblemen, en soms een onveilige atmosfeer in en rond de school. Op De Fontein gebruiken wij het goedgekeurde programma Vreedzaam. Het programma heeft tot doel het sociale- en emotionele klimaat in klas en school te verbeteren. Vreedzaam is een programma dat streeft naar een verandering in de cultuur. Binnen het programma Vreedzaam is de school een gemeenschap, waarin iedereen (leerlingen, personeel en ouders) zich betrokken en verantwoordelijk voelen en op een positieve manier met elkaar omgaan. De Fontein is een school waar leerlingen een stem hebben, waar leerlingen invloed kunnen uitoefenen op- en verantwoordelijk zijn voor het klimaat in de klas en school. Ook op hun eigen leeromgeving en hun eigen ontwikkeling. Om dit te bereiken nemen we conflictoplossing als uitgangspunt.

De stem van de kinderen komt ook naar voren in de Kinderraad die een aantal keer per jaar op De Fontein bij elkaar komt. Dit zijn kinderen uit de groepen 5, 6, 7 en 8.

Verspreid over het schooljaar worden er kind-gesprekken gevoerd met de eigen leerkracht. Daarin geven kinderen aan waar ze aan willen werken, waar ze tegenop zien en stellen ze samen met de leerkracht doelen voor de komende periode. Er wordt in de groep ook groepsvergaderingen gehouden met wisselende onderwerpen. Leerlingen mogen ook zelf onderwerpen inbrengen. Hierbij kunt u denken aan: activiteiten bij het buiten spelen, programma kamp of schoolreisje, het kiezen van de musical, invulling van het juffen/meesterfeest, e.d.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vensters .

Scholen zijn vanaf 1 augustus 2015 verplicht om jaarlijks de sociale veiligheid van hun leerlingen te monitoren onder een representatief deel van hun leerlingen. Op De Fontein nemen wij de de leerling tevredenheidslijsten van Vensters af bij de groepen 7 en 8. Een onderdeel van de vragenlijst leerling - tevredenheid is sociale veiligheid. Bij opvallende dingen gaan wij in gesprek met de leerling en/of ouders.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ineke Donjacour	inedon@gmail.com
Anti-pestcoördinator	Mevr. Gerda Jaarsma	g.jaarsma@kopwerk.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sylvie Stevens	s.stevens@kopwerk.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken worden bij het onderwijs van hun kind aangezien zij de ervaringsdeskundigen zijn.

Voor de nieuwe kleuters maakt de leerkracht een afspraak voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek wisselen ouders en de leerkracht hun bevindingen n.a.v. de afgelopen periode uit. Leidraad in dit gesprek is het kennismakingsformulier "Dit ben ik" wat de ouders vooraf kunnen invullen.

Aan het begin van het schooljaar hebben we in iedere groep een inloop moment. Hierbij houden we rekening met de onderbouw en bovenbouw. De kinderen vertellen wat ze doen in de groep en de ouders maken kennis met de leerkracht(en).

Verder zijn er minimaal twee gesprekken in het schooljaar met ouders en kinderen. Het eerste gesprek voor het eerste portfolio en voor het eind van het schooljaar een tweede gesprek. Deze worden niet allemaal in dezelfde week gepland. Mocht u als ouder een gesprek met een leerkracht willen, dan kunt u een afspraak maken na schooltijd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via onze nieuwsbrief "De Waterval", via onze website en via de Kwieb. Ook kunnen berichten aan de leerkrachten worden gestuurd via de Kwieb.

Ouders worden door de leerkrachten geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind.

Transparantie over privacy

Binnen De Fontein gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacybeleid van de school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Digitaal administratiesysteem

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitaal administratiesysteem Parnassys. Ook de vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in dit systeem. Parnassys is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van stichting Kopwerk, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Gebruik telefoons

In navolging van het voortgezet onderwijs hebben ook de basisscholen per 1 augustus 2024 besloten geen mobieltjes, smartwatches en eigen tablets meer toe te laten in de klas. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich kunnen richten op ons onderwijs en de verbinding met elkaar. Mobieltjes e.d. leiden af en kunnen zorgen voor minder goede prestaties van de leerlingen. Dit betekent dat we u vragen deze apparaten zoveel mogelijk thuis te laten. De mee naar school genomen mobieltjes, smartwatches e.d. worden 's morgens bij binnenkomst in de tas gelaten aan de kapstok. Tijdens schooltijd mogen kinderen het mobieltje niet uit de tas halen. Voor kinderen die van verder weg komen begrijpen we het meebrengen van een mobieltje, mits kinderen zich houden aan de gemaakte afspraken betreft het gebruik van mobieltjes tijdens schooltijd. Let wel: de school stelt zich niet aansprakelijk voor het verlies of beschadiging van de apparaten. In bijzondere situaties kunnen uitzonderingen gemaakt worden op de regel. Dat gaat altijd in overleg met de desbetreffende leerkracht en de schoolleider. Ook is het mogelijk dat een apparaat wordt toegestaan, omdat het noodzakelijk is vanwege de lesinhoud of vanwege een medische reden. Mocht u hier vragen over hebben, kunt u contact opnemen met de schoolleider.

Rechten van ouders en leerlingen

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, wordt de informatie gecorrigeerd of aangevuld. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor onze school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur. In de privacyverklaring op onze website kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Deze privacyverklaring is met instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad* vastgesteld. Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Met vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de directeur van de school.

Basispoort

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maken we gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de leerkracht weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. Er is met Basispoort een overeenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Via Basispoort worden er geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy gerespecteerd wordt. Binnen onze school wordt gewerkt met persoonsgegevens. In de privacyverklaring op de website staat hierover specifieke informatie. Als school gaan we zorgvuldig om met privacygevoelige informatie over leerlingen. We verwachten dat ook van de ouders die kinderen op

onze school hebben en die meehelpen bij schoolactiviteiten. Kinderen krijgen les in bewustwording omtrent gegevensbescherming en privacy.

* De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) praat mee over onderwerpen die van belang zijn voor alle, of voor een meerderheid van de scholen van onze stichting.

Klachtenregeling

Op 1 augustus 1998 is de zogenaamde kwaliteitswet in werking getreden. Deze wet verplicht scholen onder meer om een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht geldt voor iedereen die betrokken is bij de school: teamleden, leerlingen en ouders, maar ook bijvoorbeeld vrijwilligers, leveranciers of de schoolarts. Het klachtrecht bestrijkt alles wat er in de school gebeurt. Deze klachtenregeling is in eerste instantie gericht op ouders/verzorgers van wie een kind naar een Kopwerkschool gaat. Er staat daarom in beschreven waar zij met hun klachten terecht kunnen.

Belangrijke personen en instanties binnen de klachtenregeling zijn:

- de vertrouwenspersoon in de school is Sylvie Stevens (IB'er)
- de externe vertrouwenspersoon voor Stichting Kopwerk is Ineke Donjacour. Zij is bereikbaar op telefoonnummer 0612516843 of via de mail inedon@gmail.com
- de klachtencommissie

Wanneer ouders/verzorgers een klacht hebben over een beslissing of het handelen vanuit de school, kunnen ze allereerst contact opnemen met de betrokken leerkracht. Wanneer deze de klacht niet voldoende af kan handelen in de ogen van de klager, zijn de directeur en de vertrouwenspersoon van de school de aangewezen aanspreekpunten. De vertrouwenspersoon verwijst eventueel naar de (externe) vertrouwenspersoon. Tenslotte kan het schoolbestuur benaderd worden. Wanneer het om een formele klacht gaat, behoort deze schriftelijk te worden ingediend. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen. Wanneer ook het bestuur de klacht niet naar tevredenheid kan afhandelen, kunnen ouders/verzorgers zich wenden tot de klachtencommissie. Stichting Kopwerk is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie, waar ouders in laatste instantie met hun klacht terecht kunnen. Het reglement van de klachtencommissie ligt ter inzage op school.

Dit zijn de contactgegevens:

Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) t.a.v. de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs
Postbus 82324 2508 EH Den Haag Tel. 070-386 1697 (op werkdagen tussen 9.30 en 15.00 uur) E-mail: info@gcbo.nl

Op de volgende website kunt u meer informatie vinden:

- www.gcbo.nl

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Stichting Kopwerk maakt gebruik van de meest recente meldcode voor Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. De meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling helpt onze school om te gaan met het vermoeden van geweld of mishandeling in de thuissituatie van een kind. De school doorloopt vijf stappen voordat zij een melding doet bij Veilig Thuis. Dit gaat in overleg met de aandachtsfunctionaris, Sylvie Stevens. Meer informatie over deze meldcode kunt u vinden via <https://www.kopwerk.nl/informatie/meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling>.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderwerkgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op De Fontein hebben we een Medezeggenschapsraad (MR), Ouderwerkgroep (OWG) en betrekken we ouders in de school bij allerlei activiteiten. Hierbij kunt u denken aan het sinterklaasfeest, kerstfeest en Pasen, individueel lezen met kinderen, schoolreisjes, het begeleiden van de groepen naar de gym, assisteren bij knutselactiviteiten, ed.

De Medezeggenschapsraad

Sinds de invoering van de Wet op de Medezeggenschap Onderwijs (WMO) in januari 2007 heeft elke basisschool een Medezeggenschapsraad (MR). Voor leerkrachten als werknemer is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Dit inspraakorgaan heeft als doel om verschillende bij de school betrokken groepen (ouders en team) medezeggenschap te geven.

De MR bestaat op onze school uit 6 leden. Drie leden worden gekozen uit en door de ouders en drie leden worden gekozen uit en door het team. Elk jaar kan een gedeelte van de raad aftreden volgens een rooster en worden eventueel nieuwe verkiezingen uitgeschreven.

De Ouderwerkgroep (OWG)

De ouderwerkgroep vergadert enkele keren per jaar. Zij richten zich vooral op de praktische zaken binnen de school. Op school worden bij veel activiteiten ouders ingeschakeld.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 57,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Kleine feestelijke en sportieve activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor het kamp van groep 7 en 8 wordt in dat betreffende schooljaar een extra bijdrage aan de ouders gevraagd.

De overheid draagt zorg voor de bekostiging van de onderwijskundige activiteiten. De scholen organiseren ook activiteiten die minder onderwijskundig van aard zijn, maar minstens zo belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen. Om deze extra's te kunnen betalen, verwachten wij van de ouders jaarlijks een bijdrage aan het Schoolfonds. Deze vrijwillige bijdrage bedraagt € 57,50 per kind. Dit bedrag is door school in overleg met de ouderleden van de MR vastgesteld en gebaseerd op de gemiddelde werkelijke uitgaven van de afgelopen schooljaren. Voor het kamp van groep 7 en 8 wordt in dat betreffende schooljaar een extra bijdrage aan de ouders gevraagd. Het zou kunnen zijn dat u door omstandigheden niet in staat bent de ouderbijdrage te betalen. Het niet voldoen van deze vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De gemeente Texel heeft een reserve voor bijzondere omstandigheden. Misschien kunt u in aanmerking komen voor financiële bijstand. Hiervoor kunt u contact opnemen met het Sociaal Team Texel via de gemeente (140222).



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Gebruik Kwieb

Sinds mei 2022 maken wij gebruik van de Kwieb. Hierover zijn de volgende afspraken gemaakt:

Bij ziekmeldingen

Bij ziekmeldingen van uw kind kunt u dit telefonisch of via de Kwieb doorgeven. Bij andere afwezigheid, bijvoorbeeld een tandartsbezoek of doktersbezoek, kunt u dat persoonlijk of via de Kwieb aan de betreffende leerkracht doorgeven.

Bij verlofaanvraag

Aanvragen van verlof, bijvoorbeeld bij bruiloft, begrafenis of vakantie, gaan nog steeds via een formulier dat ingevuld moet worden. Deze kunt u via de leerkracht of directeur verkrijgen.

Overige meldingen

Als u vragen heeft over de ontwikkelingen van uw kind dan gaat dit niet via de Kwieb, maar kunt u persoonlijk een afspraak maken met de leerkracht. De Kwieb is vooral bedoeld voor het doorgeven van mededelingen, activiteiten en informatie van school naar ouders.

Vanuit school maken we gebruik van de Kwieb om snel een bericht of mededeling door te geven, bijv. als een sportdag niet doorgaat wegens slecht weer, het later terugkomen van een schoolactiviteit of bij ziekte van een leerkracht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlofregeling

De leerplichtambtenaar van de Gemeente Texel en alle scholen op het eiland (zowel primair als voortgezet onderwijs) hebben deze informatie opgesteld. Hierin zijn ook de regels en de strengere controle op naleving van de wet meegenomen.

Leerplicht en verlof

Volgens de Leerplichtwet moet uw kind de school bezoeken op lesdagen. Leerlingen mogen niet zomaar wegblijven. In sommige gevallen is een uitzondering mogelijk. Hieronder leest u wanneer verlof kan worden aangevraagd en aan welke regels u zich moet houden.

1. Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Uw kind kan vrij krijgen voor religieuze verplichtingen. Meestal geldt hiervoor één dag per verplichting. U moet dit minimaal twee weken van tevoren melden bij de school.

2. Vakantie onder schooltijd

Vakantie onder schooltijd is alleen toegestaan als het door de aard van het werk van één van de ouders onmogelijk is om tijdens de reguliere schoolvakanties weg te gaan. In dat geval kan de directeur maximaal 10 dagen per schooljaar verlof geven voor een gezinsvakantie. Dit kan slechts één keer per schooljaar.

Voor deze aanvraag is een werkgeversverklaring met een accountantverklaring nodig waarin de aard van het beroep en de verlofperiode staan vermeld. Als u een eigen bedrijf heeft, moet u een accountantsverklaring overleggen. Uit de accountantverklaring moet blijken dat op vakantie gaan in elk van de 12 vastgestelde weken schoolvakantie leidt tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen. Kunt u dus niet een week weg in de zomer, maar wel in de herfstvakantie, kerstvakantie, voorjaarsvakantie of meivakantie, dan dient u daarvoor te kiezen.

Let op:

- Het verlof mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
- Het verlof mag niet samenvallen met belangrijke toetsmomenten.
- De bewijslast (het aanleveren van werkgevers- en accountantverklaring) ligt altijd bij u als ouder/verzorger.
- Een verklaring van de werkgever en accountant betekent niet automatisch dat vakantieverlof wordt toegekend.

Als uw kind tijdens de vakantie ziek wordt en daardoor later terugkomt, moet u een doktersverklaring uit het vakantieland meenemen. Hierin moet de aard en duur van de ziekte staan.

3. Verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden'

Soms kan er verlof worden gegeven vanwege bijzondere persoonlijke situaties, zoals:

- Verhuizing van het gezin
- Huwelijk of overlijden van een familielid
- Ernstige ziekte van een familielid
- Een bijzonder jubileum (bijv. 25-, 40- of 50-jarig huwelijksfeest van een familielid)

Situaties waarvoor géén verlof wordt gegeven:

- Familiebezoek in het buitenland
- Goedkopere vakanties of speciale aanbiedingen
- Vakantie buiten de reguliere vakanties vanwege drukte of personeelsgebrek
- Verlengen van een vakantie met extra dagen

Een aanvraag voor 'andere gewichtige omstandigheden' dient u zo snel mogelijk bij de directeur in te dienen, bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren.

Hoe vraagt u verlof aan?

U kunt een verlofaanvraag indienen door een formulier in te vullen. Dit formulier en meer informatie over de aanvragen is te verkrijgen bij de directeur van de school. Voeg alle benodigde documenten toe, zoals een werkgeversverklaring, accountantverklaring of uitnodiging voor een jubileum.

- De directeur beslist over verlof tot 10 schooldagen.
- Voor verlof langer dan 10 dagen wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar, die na overleg met de directeur een besluit neemt.

Niet eens met de beslissing?

Als uw verlofaanvraag wordt afgewezen, kunt u binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken. Dit bezwaarschrift moet bevatten:

- Uw naam en adres
- Datum van de brief
- De beslissing waartegen u bezwaar maakt
- Uw argumenten
- Indien het bezwaar door iemand anders wordt ingediend, een ondertekende volmacht

U krijgt de kans om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Binnen zes weken ontvangt u een schriftelijke reactie. Als uw bezwaar wordt afgewezen, kunt u beroep aantekenen bij de rechtbank in Alkmaar. Houd er rekening mee dat hier kosten aan verbonden zijn.

Ongeoorloofd verzuim

Als verlof wordt opgenomen zonder toestemming, is dit ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. U wordt hierover geïnformeerd door school en mogelijk uitgenodigd voor een gesprek door de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan besluiten tot verdere stappen, zoals een proces-verbaal.

Vragen?

Heeft u nog vragen? Neem dan contact op met de directeur van de school of de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

De afdeling leerplicht van de gemeente Texel is te bereiken via het telefoonnummer: 14 0222 of via de mail: leerplicht@texel.nl

Ordemaatregelen

Een basisschool mag een kind in bepaalde gevallen een time-out geven, schorsen of verwijderen. Dan heeft het kind (tijdelijk) geen toegang tot de school. De regeling die stichting Kopwerk hiervoor hanteert vermeldt de mogelijke redenen voor deze

uiterste maatregelen, alsmede de procedure.

Time-out

De leerkracht van de betrokken leerling en de directie kunnen gezamenlijk besluiten een leerling een time-out te geven. Dit betekent dat de leerling voor het vervolg van de schooldag de toegang tot de school wordt ontzegd. De ouders worden daarover uiteraard zo snel mogelijk geïnformeerd.

Schorsing

Een leerling mag worden geschorst, ook als de school voornemens is de leerling van school te verwijderen of als er een oplossing voor de problematiek wordt gezocht binnen de school. Schorsing gebeurt altijd door of namens het bestuur van stichting Kopwerk. Soms is de aanleiding tot schorsing gelegen in gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of hun veiligheid zelfs in het geding komt. In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing voor het handhaven van de leerling binnen de school op een manier die ook goed is voor het kind, of is deze oplossing niet meteen voor handen. Ook in een schorsingssituatie heeft een leerling recht op onderwijs. Daarom zorgt de school ervoor dat de leerling thuis het nodige schoolwerk kan doen. Een structurele oplossing van de problemen die de maatregel noodzakelijk maakten, ligt veelal in het overleg met de ouders en het kind, het samenwerkingsverband en de leerplichtambtenaar. Als een school een leerling langer dan één dag schorst, dan meldt de school dit bij de Inspectie van het Onderwijs.

Verwijderen

Ook in geval van verwijdering is het bestuur van stichting Kopwerk de partij die dit formeel besluit, op basis van een voorstel van de directeur van de school. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokken groepsleraar te horen en een andere school te zoeken. Sinds de invoering van de wet op het passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan wordt verwacht dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

De Regeling Schorsing en Verwijdering is te vinden op de website van stichting Kopwerk (www.kopwerk.nl) en is op te vragen bij de schoolleiding.

4.4 Toelatingsbeleid

Zorgplicht (Als uw kind extra / specifieke ondersteuning nodig heeft)

Wanneer uw kind schriftelijk is aangemeld bij één van onze Kopwerk scholen en u weet dat uw kind extra/specifieke ondersteuning nodig heeft, nodigt de intern begeleider van de school u uit voor een gesprek. De school onderzoekt of zij de benodigde ondersteuning zelf kan bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Hierbij is het ondersteuningsprofiel van de school het uitgangspunt. Het ondersteuningsprofiel kunt u opvragen bij de directeur van de school, vindt u in de schoolgids of op website van de school. Wanneer de school de ondersteuning zelf kan bieden, plaatst zij uw zoon of dochter op de school. De school heeft zorgplicht. Dat betekent, dat wanneer zij inschat dat zij deze extra/specifieke ondersteuning niet zelf kan bieden, zij in overleg met u op zoek gaat naar een school die vanuit het ondersteuningsprofiel deze extra zorg wél kan bieden. Dat kan een reguliere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. De school heeft dan 6 weken de tijd om te beslissen of zij uw kind toelaat. Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. De school kan daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. De periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. Samen met u wil de school op zoek naar de plek waar uw kind zich het beste kan ontwikkelen.

De school heeft zorgplicht. Wilt u hierover meer informatie? Dit kunt u vinden op www.kopwerk.nl onder informatie/zorgplicht.

4.5 GGD Hollands Noorden afdeling jeugdgezondheidszorg

GGD Hollands Noorden staat klaar voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers (verder genoemd: ouders) in Noord-Holland-Noord. In de basisschoolperiode worden kinderen en ouders tweemaal uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (rond groep 2 en groep 7) en ontvangen hierover te zijner tijd meer informatie van de GGD. Daarnaast zijn er vaccinatiemomenten rond 9 en 10 jaar oud in deze periode. Ieder kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg. Dat is wettelijk geregeld en kost ouders niets.

Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente of opvoedadviseur gekoppeld. De GGD werkt nauw samen met de school om samen de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders.

Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor vragen of overleg omtrent gezondheid, ontwikkeling en opvoeding. Daarnaast worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen.

GGD Hollands Noorden werkt met de GroeiGids App. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie. Ouders kunnen ook laagdrempelig chatten met een jeugdverpleegkundige.

Contactgegevens GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

Hoofdkantoor: Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL Alkmaar

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar Telefoon: 088-01 00 500 E-mail: ondersteuningjgz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden) Website: www.ggdhollandсноorden.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op De Fontein kijken we, zo breed mogelijk, naar de gehele ontwikkeling van het kind. De kinderen worden gevolgd door middel van observaties in de groep, methodetoetsen en het IEP- leerlingvolgsysteem. IEP staat voor Inzicht Eigen Profiel. Dit houdt in dat deze toetsen meer inzicht geven in de kennis en vaardigheden van de leerlingen op een breder gebied. Er wordt naast de cognitieve vaardigheden (Hoofd), ook gekeken naar creatief vermogen, sociaal-emotionele ontwikkeling en leeraanpak (Hart en Handen). De individuele groei van de leerling, ten opzichte van het vorige meetmoment, wordt hierbij meetbaar en zichtbaar.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

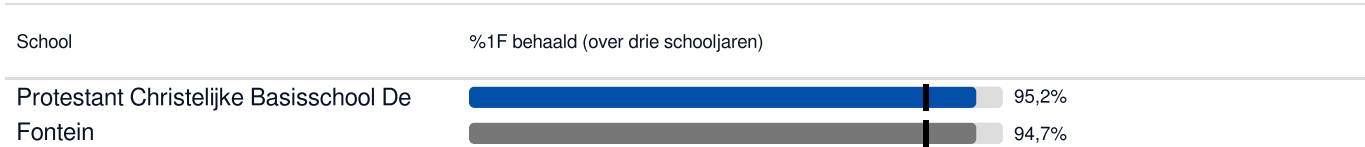
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

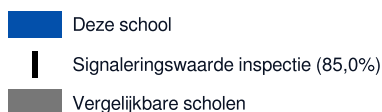
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De onderwijsresultaten aan het einde van groep 8 verantwoorden we met de IEP doorstroomtoets. Ieder kind in groep 8 moet verplicht een Doorstroomtoets maken in februari. Scholen mogen zelf kiezen welke doorstroomtoets ze afnemen. Onze school heeft gekozen voor de IEP Doorstroomtoets. In de IEP Doorstroomtoets staat het kind centraal. Ze mogen laten zien hoe vaardig zij zijn op het gebied van Lezen, Taalverzorging en Rekenen. De resultaten van deze toets, dragen samen met de eerdere resultaten vanaf groep 6, bij aan het definitief schooladvies. Dit schooladvies is bindend. Zoals we gewend zijn met alle toetsen, analyseren we ook deze toets, zodat we eventuele verbeterpunten mee kunnen nemen in ons onderwijsaanbod voor aankomend jaar.

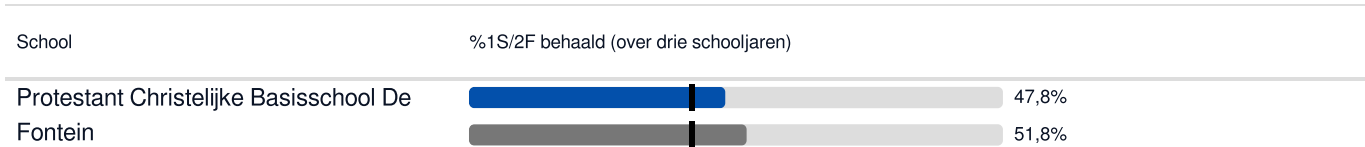
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



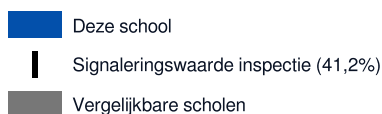
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Procedure adviezen VO

In januari, voor afname van de IEP doorstroomtoets, wordt het voorlopig schooladvies in groep 8 gegeven. Het voorlopig adviesgesprek vindt plaats met de leerkracht van groep 8, de intern begeleider, de leerling en ouders/verzorgers. Tijdens dit gesprek wordt een voorlopig schooladvies gegeven, passend bij de behaalde resultaten van de leerling en kindkenmerken. Na uitslag van de doorstroomtoets volgt het definitief advies. Het advies wordt gegeven in maart en kan eventueel herzien worden. Dit kan alleen omhoog bijgesteld worden. Met het definitieve schooladvies kunnen de ouders/verzorgers hun kind aanmelden bij de vervolgschool.

Uitstroom naar VO

2023 - 2024 totaal aantal leerlingen 27: 0 PRO; 2 VMBO; 8 MAVO; 17 HAVO/VWO

2024 - 2025 totaal aantal leerlingen 29: 0 PRO; 4 VMBO; 11 MAVO; 14 HAVO/VWO

2025 - 2026 totaal aantal leerlingen 19: 0 PRO; 2 VMBO; 10 MAVO; 7 HAVO/VWO

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	7,1%
vmbo-k	7,1%
vmbo-k / -(g)t	3,6%
vmbo-(g)t	35,7%
vmbo-(g)t / havo	3,6%
havo / vwo	28,6%
vwo	14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Samen

We vinden het belangrijk dat kinderen die bij ons naar school gaan, kunnen en willen werken in een goede sfeer en met begrip voor elkaars mogelijkheden. Daarom werken we op De Fontein voortdurend aan een klimaat van onderlinge verdraagzaamheid. Positieve benadering van anderen wordt voorgeleefd en gestimuleerd. We gebruiken hiervoor het door het Nederlandse Jeugdinstituut goedgekeurde anti-pestprogramma van Vreedzaam. Zie hiervoor hoofdstuk 3.2 over veiligheid.

Burgerschapsvorming is geen apart schoolvak, maar maakt deel uit van het Pedagogisch klimaat. Leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar, actief, een bijdrage aan te leveren. Ook als 'kleine burger' moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap voelt, zijn een deel van je identiteitsontwikkeling. De ontwikkeling van burgerschap is opgenomen in het lesaanbod voor de groepen 1 t/m 8. Binnen onze lessen levensbeschouwelijke identiteit en wereldoriëntatie is hier aandacht voor. Deze onderdelen worden aangevuld met TV-lessen van schooltelevisie: Koekeloere, Huisje Boompje Beestje, Nieuws uit de natuur en TV-weekjournaal. Daarnaast gebruiken wij het anti-pestprogramma Vreedzaam, die tevens aandacht besteedt aan burgerschapsvorming. De Fontein heeft een monument geadopteerd ter nagedachtenis van oorlogsslachtoffers. Leerlingen van groep 8 worden betrokken bij de activiteiten rondom het monument.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op De Fontein verwachten we een bepaald gedrag van iedereen. Dit gedrag hebben we benoemd in de drie basiswaarden. We noemen dit de 'kapstokregels'. De regels zijn op rijm gezet en voorzien van een aantrekkelijk pictogram. Hierdoor zijn ze goed te onthouden en te herkennen voor alle kinderen én alle volwassenen.

1e: "Voor groot en klein zullen we aardig zijn".

2e: "We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen".

3e: "De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet".

Naast Vreedzaam en de kapstokregels maken we gebruik van Vensters. Dit is een onafhankelijke toets voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

6 Schooltijden en opvang

Wij hebben een continue rooster. Dit betekent dat alle leerlingen op maandag, dinsdag en donderdag tussen de middag eten en drinken op school. Er zijn **geen** overblijfkosten.

Op alle dagen nemen de leerlingen voor de kleine pauze een gezonde hap mee. Voor de grote pauze verwachten wij een gezonde lunch. Het is niet toegestaan dat er koek, chocolade, cake, wafels, taart of andere ongezonde tussendoortjes meegegeven worden. Tevens is frisdrank en ice tea niet toegestaan.

Voor de pauzes worden in de onderbouw en bovenbouw andere tijden gehanteerd.

ochtendpauze: 09.45 – 10.00 uur onderbouw en 10.00 – 10.15 uur bovenbouw

middagpauze: 11.45 – 12.15 uur onderbouw en 12.00 – 12.30 uur bovenbouw

Informatie over voor- en naschoolse opvang, tevens voor vrije dagen en vakanties, kan bij kinderopvang de Olmenhoeve (<http://www.kinderopvangtexel.nl>) of kinderopvang de Pepermolen (<http://www.kinderopvangoptexel.nl>)

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	-	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang de Olmenhoeve** en **Kinderopvang de Pepermolen**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang de Olmenhoeve** en **Kinderopvang de Pepermolen**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang in vakanties en op vrije dagen kan worden geregeld via de Olmenhoeve of de Pepermolen. Er is geen opvang mogelijk op school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	14 september 2026	
Studiemiddag	06 oktober 2026	
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag	10 november 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studiemiddag	21 januari 2027	
Studiemiddag	11 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Studiedag	10 maart 2027	
Paasweekend	26 maart 2027	29 maart 2027
Studiemiddag	05 april 2027	
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Koningsdag	27 april 2027	
Bevrijdingsdag	05 mei 2027	
Hemelvaart	06 mei 2027	07 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Studiemiddag	01 juni 2027	
Studiedag	11 juni 2027	
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Elk schooljaar zijn er, naast vakanties, een aantal marge(mid)dagen ingepland. Dan zijn alle leerlingen die dag of middag vrij. Deze (mid)dagen worden onder andere gebruikt als studiedagen en werkmiddagen voor het team. Wanneer de leerlingen alleen 's morgens naar school gaan zijn alle leerlingen om 12.30 uur vrij van school. De dagen die voor 2026 - 2027 ingepland zijn voor studie - en margedagen kunt u in het bovenstaand overzicht lezen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directeur	maandag t/m vrijdag	in overleg

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern Begeleider	dinsdag, woensdag en donderdag	in overleg

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten	maandag t/m vrijdag	in overleg

Op De Fontein houden we geen spreekuren. De directeur is alle dagen van de week aanwezig. Naast haar werk op De Fontein, werkt zij ook als directeur op de Thijsseschool, die in hetzelfde gebouw zit. Indien nodig kan er mondeling of telefonisch een afspraak worden gemaakt.

De intern begeleider is op dinsdag, woensdag en donderdag aanwezig.

De directeur en de intern begeleider ontvangen geen Kwiebberichten. Zij zijn bereikbaar via de telefoon, email of persoonlijk aanspreekbaar.

Met de leerkrachten kan in overleg afspraken worden gemaakt na schooltijd.